

**R O M Ȃ N I A**  
**JUDETUL BACAU**  
**ORAȘ SLĂNIC MOLDOVA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**H O T Ă R Ă R E**

**privind aprobarea Regulamentului privind reglementarea activității agenților economici de pe raza administrativ-teritorială a orașului Slănic Moldova și a procedurii de eliberare a Autorizației de Funcționare și Profil de activitate, precum și Autorizației de Amplasare și Profil de Activitate**

Consiliul Local al orașului Slanic Moldova, județul Bacău;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a d-lui ec. Șerban Andrei – primarul orașului Slănic Moldova;
- raportul nr. 5712/10.06.2008 al Compartimentului Control Comercial Protecția consumatorului, Autorizare Activități Comerciale și de Transport și prin care se propune aprobarea unui nou Regulament privind reglementarea activității agenților economici de pe raza administrativ-teritorială a orașului Slănic Moldova și a procedurii de eliberare a Autorizațiilor de Funcționare și Profil de activitate, a Autorizației de Amplasare și Profil de activitate, în conformitate cu noile reglementări legislative;
- procesul verbal nr. 5712/10.06.2008, privind afișarea Proiectului de hotărâre *privind aprobarea Regulamentului privind reglementarea activității agenților economici de pe raza administrativ-teritorială a orașului Slănic Moldova și a procedurii de eliberare a Autorizației de Funcționare și Profil de activitate, precum și Autorizației de Amplasare și Profil de Activitate*;
- Codul Comercial;
- prevederile HG nr. 525/1996, *privind aprobarea Regulamentului General de Urbanism - republicată* ;
- prevederile O.G. nr. 99/2000, *privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările aduse de Legea nr. 650/2002 - republicată*;
- prevederile H.G. nr. 333/2003, *pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață*;
- prevederile H.G. nr. 128/1994 – *privind unele măsuri pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și morală a elevilor și studenților*;
- prevederile O.G. nr. 14/2007, *pentru reglementarea modului și condițiilor de valorificare a bunurilor intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului*;
- prevederile H.G. 843/1999 – *privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice*;
- prevederile H.G. nr. 348/2004, *privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice*;
- prevederile Legii nr. 12/1990 - republicată, *privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite*;
- prevederile H.G. 1454/2004 – *pentru aprobarea criteriilor de implantare a structurilor de vânzare cu amănuntul cu suprafață mare și definirea tipologiei structurilor de vânzare*;
- prevederile O.G. nr. 21/1992 – *privind protecția consumatorilor*;
- prevederile Legii nr. 61/1991 – *pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată*;
- prevederile O.G. nr. 2/2001 – *privind regimul juridic al contravențiilor*, aprobată prin Legea nr. 180/2002;

- prevederile art. 3 lit. „b” din O.G. nr. 17/1993 – *privind Stabilirea si sanctionarea contravențiilor la reglementările financiar-gestionare si fiscale;*
- prevederile Legii nr. 359/2004 – *privind simplificarea formalitatilor la înregistrarea în Regulamentul Comercial a persoanelor fizice, asociatiilor familiale si persoanelor juridice, înregistrarea fiscala a acestora precum si la autorizarea funct. Persoanelor juridice;*
- prevederile Legii nr. 349/2002, *pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun, cu modificările și completările ulterioare;*
- *prevederile art. 64 din Legea nr. 114/1996, republicata, Legea locuintei;*
- *Ord ANSVSA nr 301 din 22 dec 2006, privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedurile de înregistrare a activităților de vânzare directă de produse primare, a activităților de vânzare cu amănuntul și a activităților de fabricare a alimentelor.*
- Normele europene specifice conforme cu tratatele de aderare a României la UE.

Văzând rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al orașului Slănic Moldova.

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin. 2, lit. b art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, *privind administrarea publica locala*, republicata, adopta urmatoarea :

### **H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art. 1.** Se aproba **Regulamentul privind reglementarea activității agenților economici de pe raza administrativ-teritorială a orașului Slănic Moldova conform ANEXEI nr. 1** ce face parte integranta din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se aproba procedura de eliberare a Autorizatiei de Functionare si Profil de Activitate, Autorizatiei de Amplasare si Profil de Activitate, conform ANEXEI nr. 2, ce face parte integranta din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Se aproba formularele privind eliberarea Autorizatiei de Functionare si Profil de Activitate, eliberarea Autorizatiei de Amplasare si Profil de Activitate si Cererea-declaratie, conform ANEXELOR nr. 2A, 2B si 2C.

**Art. 4.** Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire prin grija reprezentantilor Compartimentului Control Comercial din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului orasului Slanic Moldova, salariatii imputerniciti cu atributii de control de catre Primarul orasului Slanic Moldova, cu sprijinul organelor de Politie si Jandarmerie locale

**Art.5.** Prin grija secretarului orașului prezenta hotărâre se va comunica:

- Instituției Prefectului Județul Bacău;
- Primarului orașului Slănic Moldova;
- Poliției orașului Slănic Moldova și Postului de Jandarmi Montani Slănic Moldova;
- Compartimentului Control Comercial din Aparatul de specialitate al Primarului orașului Slănic Moldova și va fi publicată prin afișare la sediul pe site-ul Primăriei orașului Slănic Moldova.

Nr. \_\_\_\_\_

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER,**

\_\_\_\_\_

**Contrasemnnează pentru legalitate,  
SECRETAR ORAȘ,  
cons. jr. Dănilă Florin**

**CAP. I. REGULAMENT PRIVIND REGLEMENTAREA ACTIVITĂȚII AGENȚILOR  
ECONOMICI DE PE RAZA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ A ORAȘULUI  
SLĂNIC MOLDOVA**

**CAP.I. DISPOZITII GENERALE**

**A.Obiectul si domeniul de aplicare**

Art.1 Prezentul regulament cuprinde un ansamblu de norme tehnice, comerciale și juridice care reglementează activitățile din sectorul comercial, al serviciilor de piață și al producției ce stau la baza desfășurării acestor activități pe raza orașului Slănic Moldova din punctul de vedere al urbanismului comercial.

Art.2 Urbanismul comercial( activitate) cuprinde totalitatea cerințelor impuse de prevederile legale în vigoare, dezvoltarea economică /comercială actuală, de normele moderne de estetică urbană și de necesitatea respectării normelor de conviețuire socială.

Regulamentul asigură implementarea unei viziuni unitare asupra modului de desfășurare a tuturor activităților cu scop lucrativ sau nelucrativ pe raza orașului Slănic Moldova.

Art.3 Toate persoanele fizice/juridice, **cu excepția instituțiilor administrației publice**, ce desfășoară pe raza orașului Slănic Moldova activități din sectorul comercial, al serviciilor și al producției se vor supune prevederilor prezentului regulament și își vor desfășura activitatea numai cu acordul autorităților administrației publice locale exprimat prin autorizația de funcționare, ce se va emite în acest sens.

Art.4 Activitățile pentru care se vor elibera autorizații de funcționare sunt cele prevăzute în nomenclatorul CAEN aprobat prin Ordinul nr. 337 din 20.04.2007 sau prin alte acte normative.

**B. Definierea unor termeni**

Art.5 În înțelesul prezentului regulament următorii termeni se definesc astfel :

**Autorizație de funcționare și profil de activitate** –acordul favorabil al autorității administrației publice locale în baza căruia persoana fizică sau juridică poate desfășura activități economice pe raza orașului Slănic Moldova.

**Autorizație de amplasare si profil de activitate** – acordul favorabil al autoritatii administrației publice locale in baza căruia persoana fizica sau juridica poate amplasa mobilier specializat si agreat pe terenurile apartinand domeniului public al orasului Slanic Moldova sau in piete.

**Consumator** – orice persoana fizica sau grup de persoane fizice constituite in asociații care cumpara, dobandeste, utilizeaza ori consuma produse sau servicii in afara activitatii profesionale.

**Comerciant** -Persoana fizica sau juridica autorizata sa desfasoare activitati de comercializare a produselor si serviciilor de piata .

**Comert cu ridicata / de gros** – activitatea desfasurata de comerciantii care vand produse, de regula direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora .

**Comert ambulant** – activitatea de comercializare cu amanuntul realizata prin trecere dintr-un loc in altul, in rulote mobile, chioscuri mobile sau in vehicule special amenajate .

**Serviciu de alimentatie publica** - activitatea de pregatire, preparare, prezentare si servire a produselor si a bauturilor pentru consumul acestora in unitati specializate sau la domiciliul/locul de munca al consumatorilor

**Exercitiu comercial** — una sau mai multe activitati de comercializare cu ridicata, cu amanuntul, de tip cash and carry, de alimentatie publica precum si a serviciilor desfasurate de un comerciant.

**Serviciu de piata** -orice actiune sau prestatie care face obiectul vanzarii-cumpararii pe piata si care nu are drept consecinta transferul proprietatii asupra unui bun corporal, efectuata in scopul satisfacerii unor necesitati ale consumatorilor;

**Structura de vanzare** -spatiul de desfasurare a unuia sau mai multor exercitii comerciale;

**Suprafata de vanzare** -suprafata destinata accesului consumatorilor pentru achizitionarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, platii acestora si circulatiei personalului angajat pentru derularea activitatii. Nu constituie suprafete de vanzare cele destinate depozitarii si pastrarii marfurilor, productiei, birourilor si anexelor;

**Structura de vanzare cu suprafata mica**-structura de vanzare avand o suprafata de vanzare de pana la 400 mp inclusiv;

**Structura de vanzare cu suprafata medie**-structura de vanzare avand o suprafata de vanzare de pana la 400-1000 mp inclusiv;

**Structura de vanzare cu suprafata mare**-structura de vanzare avand o suprafata de vanzare mai mare de 1000 mp inclusiv;

**Centru comercial** -Structura de vanzare cu suprafata medie sau mare in care se desfasoara activitati de comercializare cu amanuntul de produse, servicii de piata si de alimentatie publica, ce utilizeaza o infrastructura comuna si utilitati adecvate.

*Suprafata de vanzare a unui centru comercial este rezultata din suma suprafetelor de vanzare cu amanuntul de produse si servicii de piata si de alimentatie publica cuprinse in acesta;*

**Comert in zone publice** -activitatea de comercializare a produselor si serviciilor, desfasurata permanent sau sezonier in piete, targuri, oboare, pasaje publice, porturi, aeroporturi, gari, autogari, drumuri publice si strazi sau orice zona de alta natura destinata folosintei publice.

**Spatiu Comercial** -spatiu destinat actelor si faptelor de comert asa cum sunt definite la Art. 3 din Codul Comercial.

**Spatiu pentru prestari servicii** — spatiu destinat prestarii unor servicii catre persoane fizice sau persoane juridice.

**Locuri publice** – terenuri, magazine,chioscuri, buticuri, unitati de alimentatie publica, unitati de prestari servicii , unitati de productie, etc, indiferent de forma de proprietate (publica / privata) destinate uzului sau folosintei publice.

Definitiiile termenilor din alte acte normative in vigoare care privesc activitatea comerciala se aplica si in cazul prezentului regulament.

## **CAP.II. CERINTE ȘI CRITERII GENERALE CE TREBUIESC ÎNDEPLINITE IN VEDEREA AUTORIZĂRII ACTIVITĂȚII ȘI ELIBERĂRII AUTORIZAȚIEI DE FUNCTIONARE NECESARE FUNCTIONARII PERSOANELOR FIZICE AUTORIZATE SI A PERSOANELOR JURIDICE**

Art.6 (1) Persoanele juridice, indiferent de forma de organizare si de forma de proprietate precum si persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale autorizate sa desfasoare o activitate economică conform O.U.G. nr. 44/2008 si altor legi speciale care reglementeaza profesiile liberale isi vor putea desfasura activitatea pe raza teritoriala a orasului Slanic Moldova numai in baza acordului autoritatilor administratiei publice locale.

Acest acord se va materializa prin eliberarea, la cerere, de catre Primarul orasului Slanic Moldova, a unei **AUTORIZATII DE FUNCTIONARE SI PROFIL DE ACTIVITATE** sau a unei **AUTORIZATII DE AMPLASARE SI PROFIL DE ACTIVITATE** .

(2) Persoanele specificate la alin. 1 au obligatia sa solicite Primarului orasului Slanic Moldova eliberarea Autorizatiei de functionare sau a Autorizatiei de amplasare pentru fiecare amplasament folosit, sediu social, filiala, pentru fiecare punct de lucru si pentru orice activitate.

Art.7 **Autorizatiile de functionare si profil de activitate** sunt valabile pentru o perioada de un an de zile si vor fi reinnoite/ vizate - anual, cu respectarea conditiilor prevazute pentru autorizare.

Autorizațiile de funcționare și profil de activitate solicitate să fie emise pentru sediu social și în care nu se desfășoară activități de comerț sau producție se eliberează o singură dată și vor fi valabile până la schimbarea proprietarului sediului, a sediului sau a regimului juridic al spațiului declarat și înregistrat ca sediu .

**Autorizațiile de amplasare și profil de activitate** sunt valabile pentru perioada înscrisă în autorizație și pot fi prelungite în limita unui an calendaristic, după achitarea anticipată a taxei de teren.

**Art.8 Funcționarea oricărui tip de activitate desfășurată de persoane fizice sau juridice va putea fi autorizată numai dacă se întrunesc cumulativ următoarele condiții de autorizare :**

- a. Persoana fizică/juridică să fie legal constituită;
- b. Spațiul în care urmează să se desfășoare activitatea să fie construit cu respectarea prevederilor legale privind autorizarea executării construcțiilor și să fie legal deținut în folosință sau proprietate de persoană fizică/juridică în baza actelor autentificate, iar în cazul regimurilor de proprietate incerte/litigioase – în baza sentințelor judecătorești rămase definitive și irevocabile
- c. Terenul pe care urmează să se desfășoare activitatea să fie legal deținut în folosință sau proprietate de persoană fizică/juridică în baza actelor autentificate iar în cazul regimurilor de proprietate incerte/litigioase – în baza sentințelor judecătorești rămase definitive și irevocabile;
- d. Activitatea persoanei fizice/juridice să nu contravina ordinii de drept ori să atenteze la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică;
- e. Să îndeplinească toate cerințele igienico-sanitare, de mediu, de salubritate, de pază și de prevenirea incendiilor, impuse de lege și de actele normative ce reglementează respectivul profil de activitate, cerințe ce vor fi verificate și certificate de către instituțiile cu atribuții în acest domeniu concomitent sau ulterior dobândirii autorizației emise de Primarul orașului Slănic Moldova.
- f. Să dețină contract de furnizare a serviciilor de utilități publice: apă potabilă, salubritate, după caz;
- g. Să nu figureze cu debite la plata impozitelor și taxelor locale ale orașului Slănic Moldova;
- h. Să prezinte Certificat Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului Bacău, din care să rezulte starea firmei și deschiderea punctului de lucru în spațiul ce se solicită să fie autorizat;
- i. Să fie respectate cerințele prezentului Regulament de Urbanism Comercial;

Toate persoanele fizice și juridice au obligația de a întreține și îmbunătăți imaginea estetică a fațadelor, vitrinelor, reclamelor, a spațiilor verzi adiacente, a curățeniei trotuarelor limitrofe, indiferent de destinația spațiului pe care îl utilizează.

Profilele de activitate pentru zonele comerciale nou-create sau în proces de modernizare se vor stabili și aproba pe baza unei analize a zonei, luând în calcul atât impactul comercial, cât și funcțiunea dominantă a zonei, respectându-se tradiția, caracterul istoric al zonei, dispersia activităților comerciale, alte criterii stabilite de executiv și supuse aprobării Consiliului Local orașului Slănic Moldova.

Art.9 Persoanele fizice/juridice care desfasoara activitati economice pe raza orasului Slanic Moldova trebuie sa respecte urmatoarele cerinte:

- sa creeze si sa pastreze un mediu concurential loial;
- sa armonizeze interesele lor cu cele ale cetatenilor, prin afisarea si respectarea unui program de functionare optim;
- sa previna unele fapte de încălcare a normelor de convietuire sociala, de ordine si liniste publica stabilite prin lege;
- sa asigure dotarea unitatilor cu mijloace moderne de cântarire a marfurilor si încasare a contravalorii acestora, a marfurilor/serviciilor, conform legislatiei în domeniu;
- activitatea acestora sa nu producă noxe, zgomote, vibrații peste limitele legale admise ori pericolele potențiale în imobilele colective de locuit.

Art.10. Prin autorizatia de functionare si profil de activitate / Autorizatia de amplasare si profil de activitate ce va fi eliberata vor fi impuse conditii cu caracter obligatoriu, prin respectarea carora persoanele fizice sau juridice care desfasoara activitati pot functiona legal în interiorul termenului de valabilitate. Nerespectarea acestora conduce la sanctionarea contraventionala si la suspendarea sau, dupa caz, anularea autorizatiei, dupa o înștiintare prealabila de 15 zile.

#### **A. Activitati în spatii construite**

Art.11. Activitatea în spatii construite se va desfasura pe baza Autorizatiei de functionare si profil de activitate emisa de Primarul orasului Slanic Moldova.

Pe baza acestui act vor fi impuse conditii cu caracter obligatoriu, prin respectarea carora persoana juridica poate functiona legal în termenul de valabilitate aprobat.

Constructiile si amenajarile comerciale existente care prin amplasare, functiune si aspect arhitectural depreciaza valoarea unei zone stabilita a fi modernizata, vor fi interzise a fi autorizate, procedându-se la demolarea acestora, în conditiile legii.

Art.12. **Cerintele obligatorii** ca un spatiu construit sa poata fi autorizat sau sa se procedeze la reinnoirea autorizarii în vederea desfasurarii unei activitati sunt urmatoarele:

a. Spațiul in care urmează sa se desfasoare activitatea sa fie construit cu respectarea prevederilor legale privind autorizarea executării construcțiilor si sa fie legal deținut in folosința sau proprietate de persoana fizica/juridica in baza actelor autentificate, iar in cazul regimurilor de proprietate incerte/litigioase – in baza sentintelor judecatoresti ramase definitive si irevocabile; în cazul în care construcțiile autorizate au suferit modificări, fără a respecta prevederile legale, spațiul respectiv nu se va autoriza/reautoriza.

b. Terenul pe care este amplasat spatiul in care persoana fizica/juridica isi desfasoara activitatea sa fie detinut in mod legal (act de proprietate, contract de inchiriere, contract de concesiune, etc ) in baza actelor autentificate iar in cazul regimurilor de proprietate incerte/litigioase – in baza sentintelor judecatoresti ramase definitive si irevocabile

c. Existenta acordului scris al tuturor locatarilor/proprietarilor din scara sau tronsonul care are elemente comune cu spatiul in care functioneaza persoana fizica/juridica care solicita eliberarea autorizatiei de functionare si profil de activitate in cazul schimbarii destinatiei din locuinta individuala in spatiu comercial sau de alta natura decit aceea de locuinta, precum si in cazul constructiilor edificate in prelungirea locuintelor individuale aflate la parterul blocurilor .

d. Existenta acordului scris al asociatiei de locatari/proprietari si a tuturor locatarilor/proprietarilor din tronsonul imobilului in care la parterul blocului s-a prevazut, din constructie, o alta destinatie decat cea de locuit (respectiv profilele de alimentatie publica si productie). In situatia in care spatiul unde se desfasoara activitatea pentru profilele alimentatie publica (incluzand si baruri, restaurante, discoteci) si productie este un imobil proprietate privata/individuala este necesar acordul scris al vecinilor proprietari.

e. Sa fie dotat cu firma luminoasa sau luminata cu spoturi care sa contina datele de identificare ale agentului economic, respectiv numele firmei care functioneaza in spatiul respectiv, denumirea unitatii, a tipului unitatii, a avizelor, autorizatiilor si acordurilor necesare functionarii activitatii. Dimensiunile firmei trebuie sa fie corelate cu dimensiunile fatadei exterioare a spatiului, pentru a fi vizibila, usor lizibila.

Art.13. Activitatea in Centre Comerciale organizate in structuri de vanzare, tip STAND, cu profil de activitate preponderent comert cu ridicata/en gross, se va efectua cu autorizarea fiecarui ocupant de stand, cu conditia obligatorie ca Centrul respectiv sa fie autorizat, autorizatia comerciantului fiind valabila un an calendaristic cu conditia mentinerii valabilitatii contractului de inchiriere pentru spatiu.

**Art.14. Spatiul in care se va desfasura activitatea pentru care se solicita autorizarea va indeplini urmatoarele conditii :**

- a. Sa prezinte iluminat de securitate pe timp de noapte si sa aiba asigurata paza/protectia bunurilor conform normelor legale in vigoare.
- b. Sa nu prezinte la golurile imobilului gratii sau grilaje, exceptie putând face obiectivele ce contin valori de patrimoniu sau banesti.
- c. Sa fie intretinut corespunzator, prin efectuarea lucrarilor de reparatii, amenajari si a altor lucrari specifice.
- d. Sa asigure repararea, spalarea geamurilor si a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor si a fatadelor, inclusiv spalarea, curatarea si zugravirea periodica a acestora.
- e. Sa asigure curatenia la locurile de depozitare a materialelor în curtile interioare si pe celelalte terenuri pe care le detin, precum si pe caile de acces.
- f. Sa asigure igiena în imobilele si incintele detinute în orice forma prin activitati de curatare, dezinsectie si deratizare. Rezidurile menajere, industriale, agricole precum si materialele re folosibile sa fie depozitate in mod corespunzator.
- g. Sa efectueze si sa mentina curatenia trotuarelor, cailor de acces, a partii carosabile, a strazii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc si sa îndeparteze zapada si gheata de pe trotuarele /cai de acces din dreptul imobilelor si incintelor în care își desfasoara activitatea.
- h. Sa respecte masurile pentru asigurarea igienei publice si curateniei în oraș.
- i. Fatadele spatiilor trebuie sa fie reparate si renovate periodic; imobilele în care se desfasoara activitatea sa fie întreținute într-o stare corespunzatoare si sa corespunda normelor urbanistice ale statiunii.
- j. Trotuarele, spatiile verzi si gardurile împrejmuitoare din fata acestora trebuie sa fie întreținute corespunzator. Tâmplaria spatiilor trebuie sa fie moderna prin realizarea acesteia din materiale moderne ca: aluminiu, lemn, materiale plastice armate cu geam termopan alte materiale care sa confere un ambient placut, conform cu traditia si arhitectura zonei.
- k. Prin alegerea pozitiei acestuia sa se asigure accesul separat pentru aprovizionarea cu marfa acolo unde aceasta se face cu mijloace de transport de mare tonaj.

- l. În cazul în care activitatea este potential generatoare de zgomot, sa asigure izolarea fonica adecvata.
- m. Sa existe posibilitatea de acces si interventie a mijloacelor de stingere a incendiilor, ambulantelor , politiei, SVSU , etc .
- n. Sa nu contravina planului general de dezvoltare urbana si criteriilor generale privind determinarea zonala .
- o. Sa nu aduca prejudicii spatiilor aflate în incinta sau în apropierea unor cladiri de valoare arhitectonica deosebita ori cu valoare de patrimoniu.
- p. Activitatea sa nu se desfasoare în spatii improvizate.
- q. Utilizatorii spatiilor sa detina acorduri în vigoare cu prestorii de servicii si furnizori de utilitati, toate achitate la zi si sa nu înregistreze debite privitoare la taxele si impozitele locale, lucru dovedit prin certificat fiscal.

**Art.15. Se interzice :**

- a. amplasarea la o distanta mai mica de 200 m fata de unitati de invatamant, sau lacasuri de cult, a localurilor în care se prezinta programe de striptease sau erotice. Se interzice accesul minorilor în aceste localuri precum si folosirea de programe indecente.
- b. comercializarea de produse sau servicii care utilizate în conditii normale pot pune în pericol viata sanatatea sau securitatea consumatorilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/1994 completata si modificata cu O.U.G. nr. 108/1999.
- c. expunerea sau comercializarea produselor în afara termenului de valabilitate sau a durabilitatii minime stabilite de producator.
- d. conditionarea vânzarii unor marfuri de cumpararea altora, refuzul nejustificat al vânzarii unor produse sau prestarea unor servicii cuprinse în obiectul de activitate al agentului economic, neexpunerea la vânzare a marfurilor existente si vânzarea preferentiala.
- e. efectuarea de acte de comert sau fapte de comert cu bunuri a caror provenienta nu este dovedita.

Art.16. Unitatile de alimentatie publica vor trebui sa îndeplineasca urmatoarele cerinte suplimentare:

- a. sa fie amplasate la o distanta mai mare de 200 de metri de institutii de învatamânt, cult,
- b. sa detina acordul pentru functionare al vecinilor cu care au elemente de constructie comune conform art .13 din prezentul regulament
- c. sa aiba inscriptionat la intrare tipul de unitate declarat conform H.G.843/1999;
- d. sa nu polueze mediul;
- e. spatiul sa fie izolat fonic în functie de impactul asupra vecinatatilor, adecvat amplasarii si activitatii unitatii;
- f. sa fie dotat cu grupuri sanitare separate barbati / femei, pardosite cu gresie, placate cu faianta, dotate cu apa curenta nonstop;
- g. sa aiba în dotare sisteme de ventilatie;
- h. sa aiba asigurata permanent apa calda si rece;
- i. sa nu impiedice libera concurenta si sa asigure concurenta loiala;
- j. Barurile, restaurantele, discotecile și alte spații publice cu destinație similară vor delimita și vor asigura ventilația spațiilor destinate fumătorilor, astfel încât aerul poluat să nu pătrundă în spațiul pentru nefumători

Art.17. Exercițarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și alimentație publică necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat conform prevederilor OG 99/2000.

Personalul angajat în efectuarea activităților comerciale cu produse din sectorul alimentar și alimentație publică va trebui să îndeplinească una din următoarele cerințe profesionale:

- a. să fi absolvit un curs de specialitate pentru comercializarea produselor alimentare și/sau de alimentație publică, organizat conform legislației în vigoare;
- b. să fi desfășurat cel puțin 2 ani de activitate profesională de comercializare de produse alimentare și/sau de alimentație publică
- c. să fi absolvit un curs de noțiuni fundamentale de igienă organizat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Art.18. Activitățile de comerț cu produse alimentare și nealimentare de uz școlar, ca și alt gen de activități ce se desfășoară în apropierea unităților de învățământ școlar și prescolar de pe raza administrativ teritorială a orașului Slănic Moldova, pot fi autorizate numai cu respectarea următoarelor cerințe:

- a. de a deține în prealabil acordul de principiu al Primăriei orașului Slănic Moldova pentru încheierea sau prelungirea actelor legale de folosință a spațiului;
- b. de a păstra destinația spațiilor în care acestea sunt organizate;
- c. de a nu perturba procesul de învățământ;
- d. spațiile dispun de dotare specifică în conformitate cu normele sanitare în vigoare;
- e. de a permite verificarea continuă a activităților și produselor supuse comercializării.;
- f. se interzice comercializarea băuturilor alcoolice, tutunului și a publicațiilor, discurilor, casetelor audio sau video cu caracter obscen care contravin bunelor moravuri, în incinta unităților de învățământ, în conformitate cu prevederile H.G. 128/1994.

Art.19. Activitatea de comercializare a băuturilor alcoolice ambalate sau vrac și a produselor din tutun în spații construite pe raza orașului Slănic Moldova, se va desfășura cu respectarea reglementărilor în vigoare, privitoare la asigurarea distanței de minim 200 de metri de instituțiile de învățământ, cult, cultură, artă ori altele similare și a interdicției comercializării acestora tinerilor sub 18 ani. Această interdicție se va afișa la casele de marcat din toate unitățile de vânzare cu amănuntul.

Art.20. Schimbarea funcțiunii spațiilor comerciale existente la parterul blocurilor de locuit sau în zonele adiacente cu alte funcțiuni de natură activităților de producție, prestări servicii poluante cu caracter sonor, comerț en gros, alimentație publică, discotecă și baruri, cluburi de noapte, se va efectua numai cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 13 și 23 din prezentul regulament, cât și a orelor de funcționare și normelor de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice.

Art.21. Amplasarea unităților comerciale se va face cu respectarea prevederilor Planului de Urbanism General și a Regulamentului de Urbanism aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local al orașului Slănic Moldova.

Art.22. Nu se aprobă funcționarea, amplasarea, construirea sau schimbarea destinației spațiilor în activitate de alimentație publică cu băuturi alcoolice dacă acestea fac parte din

categoria constructiilor cu caracter provizoriu sau sunt situate la o distanta mai mica de 200 m fata de institutiile de invatamint,

Art.23. Orarul de functionare se stabileste de catre comercianti cu respectarea prevederilor înscrise în legislatia muncii si cu conditia respectarii reglementarilor în vigoare, privind linistea si ordinea publica.

*Orarul de functionare se afiseaza la intrarea în unitate în mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat sa asigure respectarea acestora.*

Art.24. Pentru toate activitatile desfasurate în restaurante, baruri, cluburi de noapte, terase, activitati de productie si comert en gross situate la parterul blocurilor de locuit sau în zonele adiacente acestora, poluarea fonica trebuie sa se încadreze în limitele prevazute de legislatia în vigoare cu respectarea prevederilor referitoare la tulburarea linistii locatarilor între orele 22.00 – 08.00 prevazute de Legea nr. 61/1991 republicata, privind sanctionarea faptelor de încalcare a unor norme de convetuire sociala, a ordinii si linistii publice.

Art.25. Schimbarea destinației spatiilor proiectate si executate cu destinația de locuința în clădirile colective de locuit se va face cu acordul tuturor locatarilor cu care se învecinează si cu care spațiul respectiv are proprietăți în indiviziune.

Art.26. Comercializarea în stațiune a alimentelor, respectiv a preparatelor și semipreparatelor din: carne, lapte, ouă, legume, fructe, a produselor de: panificație, patiserie și de cofetărie, precum și a băuturilor: alcoolice și nealcoolice , calde sau reci, este permisă numai în structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică clasificată sau în alte unități specializate.

Art.27. Comercializarea produselor specificate la art.31 în alte locații decât cele menționate cum ar fi Rulote, Standuri, Chioșcuri se poate desfășura numai in locuri special amenajate stabilite de către Consiliul Local și pe baza autorizației de funcționare emisă de Primărie cu mențiunea vânzării de produse alimentare înscrisă în autorizația de funcționare.

Art.28. Produsele nealimentare , produsele alimentare preambalate se vor comercializa desface numai în locuri special amenajate stabilite de Consiliul Local și în baza autorizației de funcționare eliberată de Primărie.

Legumele si fructele se vor comercializa exclusiv in Piața Agroalimentara a orașului Slănic Moldova.

Art.29. Desfacerea băuturilor alcoolice a băuturilor nealcoolice , a cafelei și a înghețatei la dozator, precum și a băuturilor răcoritoare îmbuteliate și a înghețatei preambalate în alte locuri decât cele menționate în articolele precedente se poate face numai în locuri aprobate de Consiliul Local, pe baza autorizației de funcționare cu delimitarea precisă a perimetrului alocat menționat în autorizația de funcționare.

Art.30. Locurile special amenajate aprobate de Consiliul Local sunt acele locuri destinate activităților comerciale aflate pe domeniul public sau privat al orașului Slănic Moldova, cât și în proprietate privată a unor persoane juridice sau fizice și care sunt aprobate în acest sens de Consiliul Local.

Autorizarea de activități comerciale în alte locuri decât cele aprobate de Consiliul Local nu este permisă.

Art.31. Persoanele juridice sau fizice deținătoare de terenuri, pe teritoriul administrativ al orașului Slănic Moldova și care doresc a încheia contracte cu terțe persoane, pentru desfășurarea activităților comerciale prevăzute în prezentul capitol , pe suprafețe de teren deținute, pot face acest lucru numai după obținerea aprobării Consiliului Local, comerțul desfășurându-se numai în spații special amenajate.

Art. 32. Activitatea de prelucrare a lemnului și de tâmplărie se va desfășura numai după obținerea autorizației de funcționare și profil activitate eliberată de Primăria orașului Slănic Moldova.

Pentru eliberarea autorizației de funcționare și profil activitate în cazul prevăzut la alin. (1) este necesar ca la cererea de autorizare să fie atașate și următoarele documente:

-dovada valorificării/eliminării deșeurilor din materialul lemnos rezultate din procesul de fabricație;

-dovada achitării taxei de autorizare a activităților cu impact asupra mediului;

Art.33. Autorizațiile de funcționare și profil de activitate pot fi retrase în vederea suspendării sau anulării, ca urmare a neîndeplinirii sau a îndeplinirii defectuoase a următoarelor condiții:

a. lipsa sau funcționarea defectuoasă a firmei luminoase;

b. lipsa curăteniei sau existența unei stări de dezordine în fața sau împrejurimile spațiului;

c. nerespectarea programului de funcționare aprobat prin Autorizația de funcționare și profil de activitate emisă de Primăria orașului Slănic Moldova.;

d. ocuparea spațiilor/terenurilor publice cu diverse agregate frigorifice sau aparate de altă natură, precum și instalarea diverselor panouri de reclama fără a deține autorizații în acest sens;

e. încălcarea normelor privind ordinea și liniștea publică;

f. deteriorarea trotuarelor și a spațiilor verzi cu mijloace de aprovizionare cu marfa;

g. înregistrarea unor reclamații întemeiate și repetate privitoare la activitatea desfășurată;

i. depășirea limitelor spațiilor autorizate prin efectuarea activității de bază sau adiacente și în exterior;

j. funcționarea pe perioada cât este suspendată autorizația, constituie contravenție;

## **B. Activități în locuri publice (altele decât cele din pietele agroalimentare)**

Art.34. Este interzisă activitatea de comerț în regim ambulant pe raza orașului Slănic Moldova. Alte activități cum ar fi cele de agrement, publicitate, colectare de fonduri, activități sezoniere sau cu prilejul unor sărbători speciale se vor face pe baza Autorizației de funcționare și profil de activitate sau pe baza Autorizației de amplasare și profil de activitate emise de Primăria orașului Slănic Moldova pentru amplasamentul ocupat.

## **C. Autorizarea teraselor sezoniere**

Art. 35. Terasele sezoniere vor putea fi amplasate cu acordul administrației publice locale în fața unităților proprii de alimentație publică sau în locații de agrement delimitate .

Art. 36. Este interzisă amenajarea teraselor sezoniere în următoarele condiții:

- a. în perimetrul spatiilor verzi amenajate si întreținute de asociatiile de proprietari, a locurilor de joaca, a platformelor gospodaresti si locurilor de odihna existente în zona blocurilor de locuinte colective;
- b. în zone de circulatie pietonala cu o latime mai mica de 2 m si sa nu afecteze circulatia pietonala sau a mijloacelor de transport în aceste zone;
- c. la o distanta mai mica fata de trecerile de pietoni, de statiile mijloacelor de transport în comun sau daca este afectata vizibilitatea traficului auto;
- d. daca obtureaza fatadele vitrate ale unor spatii comerciale existente;
- e. în vecinatatea monumentelor si ansamblurilor istorice si de arhitectura, a rezervatiilor naturale, la o distanta mai mica de 100 m, daca prin documentatii de urbanism aprobate nu sunt stabilite alte conditii;
- f. la o distanta mai mica de 200 m de unitatile de învățământ,

Spatiul pe care se amplaseaza aceste terase se poate folosi pe perioada determinata, doar dupa achitarea unei taxe pentru teren.

Amplasamentul nu trebuie sa afecteze posibilitatea de acces si interventie a mijloacelor de stingere a incendiilor.

Vor fi asigurate spatii corespunzatoare pentru aprovizionarea cu marfuri, deservire a clientilor si depozitarea ambalajelor.

Nu se vor ocupa suprafete suplimentare de teren cu stocuri de ambalaje cu aspect inestetic si care creaza dificultati în desfasurarea traficului pietonal si nu se admit extinderi ulterioare.

Vor fi utilizate mese si scaune din material usor de manevrat si de transportat cu aspect corespunzator.

Pardoseala si împrejmirile cu rol de protectie vor fi executate doar din elemente demontabile, iar aceste elemente de protectie (solara si de intemperii) vor fi demontabile. In cazul afectarii in vreun mod a amplasamentului aprobat titularul autorizatiei de amplasare si profil de activitate are obligatia readucerii la starea initiala a acestuia

Daca amplasamentele sunt limitrofe blocurilor de locuinte colective se va prezenta un acord de vecinatate încheiat cu asociatia de proprietari.

Solicitantii au obligatia de a pastra în mod corespunzator curatenia la locul de desfasurare a activitatii si se vor obliga prin cererea-declaratie sa readuca terenul la starea initiala, odata cu expirarea perioadei de folosire a terenului.

Solicitantii sunt obligati sa amenajeze si sa întrețină toalete publice în incinta spatiului propriu.

Existenta acestora reprezinta o conditie obligatorie pentru obtinerea autorizatiei de functionare.

### **Autorizarea activitatii de publicitate si amplasarii de panou, afisaj si structura de afisaj folosit în scop de reclama si publicitate**

Art.37. Mobilierul urban (corpuri si panouri de reclama, publicitate, vitrine frigorifice, spatii de expunere, copertine) se va amplasa în baza acordului de ocupare a domeniului public si dupa caz autorizatiei de construire eliberata de Primarul orasului Slanic Moldova., care trebuie sa confere personalitate zonei.

Art.38. Se interzice:

- a. amplasarea panourilor de afisaj si reclama pe alei, trotuare, cai de acces
- b. amplasarea panourilor de afisaj si reclama care nu prezinta siguranta din punct de vedere constructiv.

**Art.39. Nerespectarea dispozitiilor prezentului regulament duce la:**

- a. Respingerea cererii de eliberare a autorizatiei de functionare si profil de activitate /autorizatiei de amplasare si profil de activitate;
- b. Suspendarea autorizatiei de functionare si profil de activitate /autorizatiei de amplasare si profil de activitate pina la indeplinirea conditiilor din prezentul regulament
- c. Anularea autorizatiei de functionare si profil de activitate /autorizatiei de amplasare si profil de activitate.

Posibilitatea de a contesta actul de suspendare sau anulare a autorizatiei se face pe cale amiabila sau în fata instantelor.

Respingerea cererii de eliberare a autorizatiei de functionare poate fi contestata potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004.

### **CAP. III. SANCTIUNI**

Art.40. (1) Constituie contraventie orice exercitiu comercial desfasurat de catre comerciantii /producatori care nu detin autorizatii in conditiile legii si ale prezentului regulament.

(2)Constituie contraventie conform prevederilor O.G. 99/2000 aprobata si modificata prin Legea 650/2002 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata urmatoarele :

- a. desfasurarea de activitati de comercializare cu ridicata, cu amanuntul, de alimentatie publica si servicii de piata fara autorizarea prevazuta de lege în structuri cu suprafata mica;
- b. desfasurarea de activitati de comercializare cu ridicata, cu amanuntul, de alimentatie publica si servicii de piata fara autorizarea prevazuta de lege în structuri cu suprafata medie;
- c. desfasurarea de activitati de comercializare cu ridicata, cu amanuntul, de alimentatie publica si servicii de piata fara autorizarea prevazuta de lege în structuri cu suprafata mare;
- d. exercitarea de activitati comerciale cu produse din sectorul alimentar si de alimentatie publica cu personal necalificat fara cursuri de specialitate;
- e. neafisarea orarului de functionare în unitate în mod vizibil din exterior si nerespectarea acestuia;
- f. comercializarea de produse si servicii de piata altele decât cele înscrise în autorizatia de functionare;
- g. utilizarea aparatelor de masura care nu furnizeaza informatii clare si vizibile pentru consumator la determinarea cantitatii produselor vândute vrac;
- h. exercitarea de activitati de comert cu ridicata si comert cu amanuntul în aceiasi structura de vânzare, respectiv suprafata de vânzare;
- i. desfasurarea activitatii în perioada suspendarii activitatii comerciale.
- j. desfășurarea de activități economice de către agenții economici cu activitate de prelucrarea lemnului și de tâmplărie fără autorizțiile prevăzute de lege;
- k) comercializarea de băuturi alcoolice ambalate sau vrac si a produselor din tutun în unități amplasate la o distanță mai mică de 200 m față de unitățile de învățământ;
- l) desfășurarea de activități de cazare în regim hotelier/pensiune turistică/pensiune agroturistică pe raza localității-stațiunii Slănic Moldova fara a fi autorizat in acest sens;

(3) Contravențiunile prevăzute la art. 40 alin. 1 se sancționează cu amenda contravențională între 2000 și 2500 lei

- (4) Contravențiunile prevăzute la art. 40 alin. 2 se sancționează după cum urmează:
- cele de la lit. a) se sancționează cu amenda de la 200 lei RON la 500 lei RON;
  - cele de la lit. b) se sancționează cu amenda de 500 lei RON la 1.000 lei RON;
  - cele de la lit. c) se sancționează cu amenda de la 1.000 lei RON la 2.000 lei RON;
  - cele de la lit. d) se sancționează cu amenda de la 200 lei RON la 1.000 lei RON;
  - cele de la lit. e) se sancționează cu amenda de la 200 lei RON la 2.000 lei RON;
  - cele de la lit. f) se sancționează cu amenda de la 100 lei RON la 1.000 lei RON;
  - cele de la lit. h) se sancționează cu amenda de la 2.000 lei RON la 10.000 lei RON;
  - cele de la lit. g) se sancționează cu amenda de la 100 lei RON la 500 lei RON;
  - cele de la lit. i) se sancționează cu amenda de la 200 lei RON la 1.000 lei RON;
  - cele de la lit. j) se sancționează cu amendă de la 2000 lei RON la 2500 lei RON;
  - cele de la lit. k) se sancționează cu amendă de la 1000 lei RON la 2000 lei RON;
  - cele de la lit. l) se sancționează cu amendă de la 2000 lei RON la 2500 lei RON;

(3) În cazul repetării contravențiilor prevăzute la alin. 1 și alin. 2 lit. a), b), c), f), h), i), într-un interval de 12 luni, chiar dacă amenda a fost plătită, precum și în cazul în care se încălca în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică, se va dispune suspendarea activității comerciale pe o perioadă de până la 30 de zile pentru structura respectivă și sesizarea organelor competente pentru închiderea acesteia.

Art. 41. Nerespectarea prevederilor articolelor 26, 27 și 29 constituie contravenții (dacă nu sînt încălcate acele prevederi legale care conduc la încadrarea faptelor în categoria infracțiunilor sancționate de legea penală) și se sancționează cu amenda contravențională de la 80 lei la 100 lei și anularea autorizației de funcționare.

Art. 42.- Împiedicarea sau obstrucționarea sub orice formă de către comerciant sau de orice altă persoană, a reprezentanților administrației publice în exercitarea atribuțiilor privind controlul respectării prevederilor prezentului capitol și ale legislației în materie, constituie contravenție, dacă nu s-au săvîrșit unele din faptele ce cad sub incidența legii penale și se sancționează cu amendă de la 2000 lei la 2500 lei.

Art. 43. Orice dispoziție contrară prezentului regulament se abrogă.  
Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 44. Contravențiunile stabilite în prezenta hotărâre, le sunt aplicabile prevederile OG. nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER,**

\_\_\_\_\_

**Contrasemnnează pentru legalitate,  
SECRETAR ORAȘ,  
cons. jr. Dănilă Florin**

**PROCEDURA DE ELIBERARE A AUTORIZATIEI DE FUNCTIONARE SI PROFIL  
DE ACTIVITATE SI A AUTORIZATIEI DE AMPLASARE SI PROFIL DE  
ACTIVITATE**

**și modelele cadru (tipizatele)**

Art. 1 Persoanele juridice, indiferent de forma juridica de organizare și de forma de proprietate, și persoanele fizice autorizate să desfășoare și persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale autorizate să desfășoare o activitate economică conform O.U.G. nr. 44/2008 vor putea desfășura activitate pe raza teritorial-administrativă a orașului Slănic Moldova., numai pe baza „Autorizației de funcționare și profil de activitate ” sau a „Autorizației de amplasare și profil de activitate” (ANEXA 2A și ANEXA 2B);

Art. 2 Autorizațiile prevăzute la art.1 se emit de Primarul orașului Slănic Moldova. pentru fiecare amplasament sau locație folosită, sediul social, filiala, punct de lucru ale persoanelor fizice/juridice și pentru fiecare activitate .

Art. 3 În scopul autorizării, orice persoană fizică/juridică prin reprezentant desemnat va depune cerere – tip conform ANEXA 2C, la Primaria orașului Slănic Moldova. înainte de începerea activității sau a termenului de expirare a vechii autorizații.

Cererea va fi însoțită de actele, documentele și înscrisurile ce pot face dovada îndeplinirii condițiilor de autorizare.

Art. 4 Autorizația de funcționare și profil de activitate și/sau Autorizația de amplasare și profil de activitate se emit dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții de autorizare:

- a) Persoana fizică/ juridică să fie legal constituită;
- b) terenul pe care urmează să se desfășoare activitatea să fie legal detinut în folosință sau proprietate de persoană fizică/juridică;
- c) spațiul în care urmează să se desfășoare activitatea să fie construit cu respectarea prevederilor legale privind autorizarea executării construcțiilor și să fie legal detinut în folosință sau proprietate de persoană fizică/juridică;
- d) activitatea persoanei fizice/juridice să nu contravină ordinii de drept ori să atenteze la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică;
- e) să îndeplinească toate cerințele igienico-sanitare, de mediu, de salubritate, de pază și de prevenirea incendiilor, impuse de lege și de actele normative ce reglementează respectivul

profil de activitate, cerinte ce vor fi verificate si certificate de catre institutiile cu atributii în acest domeniu concomitent sau ulterior dobândirii autorizatiei emisa de Primarul orasului Slanic Moldova.

f) sa fie respectate cerintele Regulamentului de Urbanism Comercial al orasului Slanic Moldova.(ANEXA 1 la prezenta hotarare).

g) sa fie respectat principiul concurentei loiale si sa se asigure protectia consumatorului;

**Art. 5 Dovada îndeplinirii conditiilor de autorizare se face cu prezentarea obligatorie a urmatoarelor documente:**

-certificat de inregistrare emis de Registrul Comertului  
- statutul societatii;  
- dovaada deschiderii punctului de lucru;  
- certificat fiscal din care sa rezulte ca solicitantul nu înregistreaza datorii privitoare la taxe si impozite locale emis de biroul Impozite si Taxe Locale din primaria orasului Slanic Moldova.

- copie dupa autorizatia de constructie si/sau procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor, precum ca spatiul este construit legal, conform documentatiei de construire si corespunde din punct de vedere al normelor specifice calitatii in constructii si estetic;

- copie dupa actul de proprietate sau dupa contractul de închiriere, concesiune ori locatie de gestiune, dupa caz, pentru spatiul sau terenul unde se va desfasura activitatea economica;

- document de inregistrare sanitara vetesinara si pentru siguranta alimentelor pentru unitatile de vanzare cu amanuntul.

- acordul scris al asociatiei de proprietari/locatari si a tuturor locatarilor/propietarilor din scara sau tronsonul care are elemente comune cu spatiul in care functioneaza persoana fizica/juridica care solicita eliberarea autorizatiei de functionare si profil de activitate si a autorizatiei de amplasare si profil de activitate in cazul schimbarii destinatiei din locuinta individuala in spatiu comercial sau de alta natura decat aceea de locuinta, precum si in cazul constructiilor edificate in prelungirea locuintelor individuale aflate la parterul blocurilor;

- acordul scris al asociatiei de proprietari/locatari si a tuturor locatarilor/propietarilor din imobilele in care la parterul blocului este din constructie prevazut spatiu cu alta destinatie decat cea de locuit pentru profilele alimentatie publica si productie. În situatia în care, în cauza este un teren sau un spatiu aparținând unei gospodarii individuale se vor solicita dupa caz acordul scris al megiesilor;

- fotografie color, cuprinzând imaginea de ansamblu, exterioara a constructiei, spatiului comercial sau terenului ocupat;

- copii dupa orice alte acte, documente si/sau înscrisuri considerate a fi utile în demonstrarea îndeplinirii cerintelor prevazute la art.4;

- dovaada incheierii contractelor de prestari servicii pentru furnizarea apei potabile si colectarea epurarea apelor uzate , contract de salubritate.

- dovaada achitarii contravalorii autorizatiei.

- In vederea autorizarii activitatilor de prelucrare material lemnos( gater, atelier tamplarie etc )este necesar ca la cererea de autorizare să fie atașate și următoarele documente suplimentare:

-dovada valorificării / eliminării deșeurilor din materialul lemnos rezultate din procesul de fabricație;

-dovada achitării taxei de autorizare a activităților cu impact asupra mediului

Art. 6 Persoana fizica/juridica care în scopul desfasurarii activitatii sau promovarii acesteia, amplaseaza provizoriu mobilier specializat pe terenurile aparținând domeniului public sau în piete, trebuie sa detina Autorizatiei de functionare si profil de activitate(ANEXA 2A) sau Autorizatie de amplasare si profil de activitate (ANEXA 2B).

Art. 7 Autorizatiile de functionare si profil de activitate sunt valabile pentru perioada de timp înscrisa în autorizatie, de regula un an calendaristic, si vor fi reinnoite/avizate anual, cu respectarea conditiilor prevazute pentru autorizare.

Autorizatiile de sediu social se întocmesc si se elibereaza o singura data si vor fi mentinute în vigoare pâna la schimbarea sediului sau a regimului juridic al spatiului declarat si înregistrat ca sediu .

Taxa pentru eliberarea autorizatiei se stabileste anual prin Hotarâre de Consiliu Local.

Autorizatiile de amplasare si profil de activitate sunt valabile pentru perioada inscrisa in autorizatie si pot fi prelungite in limita unui an calendaristic, dupa achitarea anticipata a taxei de teren.

Art. 8 Eliberarea autorizatiilor, reinnoirea lor sau prelungirea termenului de valabilitate a autorizatiilor prevazute de prezenta hotarâre se face în termen de 30 zile de la depunerea cererii, însoțita de toate actele si documentele necesare autorizarii.

În cazul in care autorizatia nu poate fi eliberata, persoana fizica/juridica va fi înștiintata în termen de 30 zile de la data depunerii cererii.

Art. 9 Persoana fizica/juridica neautorizata care nu a solicitat eliberarea sau prelungirea valabilitatii autorizatiilor ori pentru ca se afla în situatia prevazuta la art. 8 alin.2, este obligata sa înceteze activitatea.

În caz contrar, sunt aplicabile sanctiunile cuprinse in actele normative in vigoare.

Art. 10 La inaintarea documentatiei pentru autorizare, persoana fizica/juridica va completa cererea tip prevazuta în ANEXA 2C ce face parte integranta din prezenta hotarâre.

**Cererea tip** constituie act sub semnatura privata si are regimul si valoarea juridica prevazute de lege.

Art. 11 Persoanele fizice/juridice sunt obligate:

a) sa respecte prevederile din autorizatie;

b) sa îndeplineasca si sa mentina pe durata valabilitatii autorizatiei conditiile ce au stat la baza emiterii acesteia;

c) în situatia în care, din indiferent ce motiv, nu mai îndeplinesc conditiile ce au stat la baza emiterii autorizatiei, sa informeze, de îndata, autoritatea emitenta si sa ia masuri pentru încadrarea în conditiile initiale de autorizare ori, dupa caz, sa solicite o noua autorizatie conforma cu noile conditii.

Art. 12 Încalcarea dispozitiilor art. 11 si in situatia savarsirii repetate, in spatiile autorizate, de fapte care aduc atingere ordinii si linistii publice precum si bunelor moravuri da dreptul

autoritatii administratiei publice locale sa procedeze la suspendarea pe o perioada limitata, sau, dupa caz, anulara autorizatiei.

Art. 13 Desfasurarea activitatilor cu încălcarea prevederilor din prezenta hotarâre, ca si continuarea desfasurarii activitatii pe perioada cât autorizatia a fost suspendata ori dupa ce aceasta a fost anulata, constituie activitate ilegala si intra sub incidenta sanctiunilor cuprinse in actele normative in vigoare.

Art. 14 Constatarea contravențiilor prevazute de prezenta hotarâre si aplicarea sanctiunilor, se face de catre Primar si împuternicitii acestuia si de catre alte institutii abilitate în conditiile legii.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER,**

\_\_\_\_\_

**Contrasemnnează pentru legalitate,  
SECRETAR ORAȘ,  
cons. jr. Dănilă Florin**

Valabila numai în original

**AUTORIZATIE DE FUNCTIONARE SI PROFIL DE ACTIVITATE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

În temeiul:

- Dispozitiilor art. 68 alin.1 lit. „t” din Legea nr. 215/2001, republicata, privind Administratia Publica Locala;
  - Dispozitiilor H.G. 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unitatilor de alimentatie publica;
  - Dispozitiilor O.G. nr. 99/2000, cu modificarile si completarile aduse de Legea nr. 650/2002;
  - Dispozitiilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.
  - Dispozitiilor H.C.L. nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_ 2008 privind Regulamentul de Urbanism Comercial și procedura de eliberare a Autorizațiilor de Functionare și Profil de Activitate și a Autorizației de Amplasare și Profil de Activitate;
- Primarul orașului Slanic Moldova autorizeaza functionarea

Persoanei

fizice/juridice: \_\_\_\_\_

cu

sediul \_\_\_\_\_

cod unic de inregistrare \_\_\_\_\_ pentru desfasurarea activitatii de: \_\_\_\_\_  
COD

CAEN \_\_\_\_\_

în spatiul \_\_\_\_\_ din: \_\_\_\_\_

detinut conform \_\_\_\_\_

Termen de valabilitate: \_\_\_\_\_

Program de functionare aprobat (se afiseaza vizibil) \_\_\_\_\_

Activitatea se va desfasura conditionat de respectarea urmatoarelor:

Sa detina acorduri in vigoare cu prestatorii de servicii si furnizorii de utilitati, toate achitate la zi;

Fatada unitatii sa fie, fara gratii, modernizata si continuu întretinuta;

Spatiul sa fie prevazut cu firma luminoasa (in functiune noaptea) care sa contina date de identificare ale persoanei fizice/juridice;

Sa mentina curatenia în perimetrul interior și exterior spatiului;

Sa respecte și sa asigure ordinea și liniștea publică conform Legii nr. 61/1991, republicata;

Sa nu înregistreze datorii privitoare la taxe și impozite fata de bugetul local;

Autorizatia nu este transmisibila, iar activitatea se va desfasura cu avizele și în condițiile stabilite de lege.

Nerespectarea profilului de activitate autorizat, a spatiului si a conditiilor legale impuse, atrage dupa sine anulara de drept a prezentei autorizatii si determina aplicarea de masuri sanctionatorii conform prevederilor legale.

Taxa autorizare \_\_\_\_\_ achitat conform \_\_\_\_\_

Alte precizari \_\_\_\_\_

PRIMAR,  
ec. Serban Andrei

SECRETAR,  
cons. jur. Danila Florin

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER,**  
\_\_\_\_\_

**Contrasemnnează pentru legalitate,  
SECRETAR ORAȘ,  
cons. jr. Dănilă Florin**

**R O M Â N I A**  
**JUDETUL BACAU**  
**ORAȘ SLĂNIC MOLDOVA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**ANEXA nr. 2 B la HCL nr.**

*privind aprobarea Regulamentului privind reglementarea activității agenților economici de pe raza administrativ-teritorială a orașului Slănic Moldova și a procedurii de eliberare a Autorizației de Funcționare și Profil de activitate, precum și Autorizației de Amplasare și Profil de Activitate*

***Valabila numai în original***

**AUTORIZATIE DE AMPLASARE SI PROFIL DE ACTIVITATE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

În temeiul:

- Dispozițiilor art. 68 alin.1 lit. „t” din Legea nr. 215/2001, republicata, privind Administratia Publica Locala;
- Dispozițiilor H.G. 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unitatilor de alimentatie publica;
- Dispozițiilor O.G. nr. 99/2000, cu modificarile și completările aduse de Legea nr. 650/2002;
- Dispozițiilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

· Dispozițiilor H.C.L. nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2008 privind Regulamentul de Urbanism Comercial și procedura de eliberare a Autorizațiilor de Funcționare și Profil de Activitate și a Autorizației de Amplasare și Profil de Activitate;

Primarul orașului Slanic Moldova autorizeaza

Agentul economic \_\_\_\_\_ pentru amplasarea \_\_\_\_\_  
în \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ cu profil de activitate  
\_\_\_\_\_ COD CAEN \_\_\_\_\_.

Autorizatia este valabila de la \_\_\_\_\_ până la \_\_\_\_\_ și nu este transmisibila.

În caz de neutilizare, autorizatia se va remite emitentului. Taxele se vor plati anticipat.

S-a achitat taxa de autorizare \_\_\_\_\_ RON cu chitanta nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ și taxa pentru ocuparea terenului în suprafata de \_\_\_\_\_ mp. în suma de \_\_\_\_\_ RON cu chitanta nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

Pe timpul functionarii se va pastra ordinea și curatenia în jurul amplasamentului iar activitatea va fi efectuata cu avizele și în condițiile stabilite prin lege.

Prelungit valabilitatea conform verso.

Alte precizari \_\_\_\_\_

PRIMAR,

SECRETAR ,

C.U.A.T.L.P.M.

VIZE (PRELUNGIRI) PERIODICE

1. Prelungit valabilitatea autorizatiei pâna la  
\_\_\_\_\_ conditionat legal de  
Achitat taxa autorizatie teren \_\_\_\_\_  
Chitanta nr. \_\_\_\_\_  
Semnatura, stampila

2. Prelungit valabilitatea autorizatiei pâna la  
\_\_\_\_\_ conditionat legal de  
Achitat taxa autorizatie teren \_\_\_\_\_  
Chitanta nr. \_\_\_\_\_  
Semnatura, şampila

3. Prelungit valabilitatea autorizatiei pâna la  
\_\_\_\_\_ conditionat legal de  
Achitat taxa autorizatie teren \_\_\_\_\_  
Chitanta nr. \_\_\_\_\_  
Semnatura, stampila

4. Prelungit valabilitatea autorizatiei pâna la  
\_\_\_\_\_ conditionat legal de  
Achitat taxa autorizatie teren \_\_\_\_\_  
Chitanta nr. \_\_\_\_\_  
Semnatura, stampila

PRIMAR,

SECRETAR ,

C.U.A.T.L.P.M.

**PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ  
CONSILIER,**

\_\_\_\_\_

**Contrasemnnează pentru legalitate,  
SECRETAR ORAŞ,  
cons. jr. Dănilă Florin**

**R O M Â N I A**  
**JUDETUL BACAU**  
**ORAȘ SLĂNIC MOLDOVA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**ANEXA nr. 2 C la HCL nr.**

*privind aprobarea Regulamentului privind reglementarea activității agenților economici de pe raza administrativ-teritorială a orașului Slănic Moldova și a procedurii de eliberare a Autorizației de Funcționare și Profil de activitate, precum și Autorizației de Amplasare și Profil de Activitate*

**CERERE-DECLARATIE**

Persoana fizica/juridica \_\_\_\_\_ cu sediul în localitatea \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, având codul unic de inregistrare nr. \_\_\_\_\_, reprezentat prin \_\_\_\_\_ cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, legitimat cu B.I/CI \_\_\_\_\_, seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat de Politia \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_.

Solicat : A) Eliberarea, B) Prelungirea

**1. Autorizatiei de functionare si profil de activitate**

**2. Autorizatiei de amplasare si profil de activitate**

\_\_\_\_\_ pentru punctele de lucru situate în orasul Slanic Moldova la \_\_\_\_\_ urmatoarele adrese:  
Spatiul 1. Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ tipul constructie \_\_\_\_\_

(spatiu comercial, cladire, apartament, casa, balcon, modul, stand, terasa, etc...)

proprietar/chirias, conform act nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, încheiat cu \_\_\_\_\_

profil de activitate solicitat: \_\_\_\_\_

program de functionare propus: \_\_\_\_\_.

Spatiul 2. Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ tipul constructiei \_\_\_\_\_

(spatiu comercial, cladire, apartament, casa, balcon, modul, stand, terasa, etc...)

proprietar/chirias, conform act nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, încheiat cu \_\_\_\_\_

profil de activitate solicitat: \_\_\_\_\_

program de functionare propus: \_\_\_\_\_.

Mentionez ca îndeplinesc urmatoarele conditii: DA

NU

1. Datorii fata de bugetul local;

2. Modernizarea fatadei spatiului;

3. Firma luminoasa;

4. Mentin curatenia si linistea publica;

Declar pe proprie raspundere ca datele înscrise în prezenta cerere sunt conforme \_\_\_\_\_ cu realitatea si ma oblig sa va notific de îndata orice modificare ulterioara.

Data: \_\_\_\_\_

Semnatura,

DOCUMENTE NECESARE OBTINERII  
AUTORIZATIEI DE FUNCTIONARE SI PROFIL DE ACTIVITATE si a  
AUTORIZATIEI DE AMPLASARE SI PROFIL DE ACTIVITATE

**I. Pentru eliberarea autorizatiilor:**

- certificat de inregistrare emis de Registrul Comertului
- statutul societatii;
- dovada deschiderii punctului de lucru (certificat constatator);
- certificat fiscal din care sa rezulte ca solicitantul nu înregistreaza datorii privitoare la taxe si impozite locale emis de biroul Impozite si Taxe Locale din primaria orasului Slanic Moldova.
- copie dupa autorizatia de constructie si/sau procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor, precum ca spatiul este construit legal, conform documentatiei de construire si corespunde din punct de vedere al normelor specifice calitatii in constructii si estetic;
- copie dupa actul de proprietate sau dupa contractul de închiriere, concesiune ori locatie de gestiune, dupa caz, pentru spatiul sau terenul unde se va desfasura activitatea economica;
- document de inregistrare sanitara vetesinara si pentru siguranta alimentelor pentru unitatile de vanzare cu amanuntul.
- acordul scris al asociatiei de proprietari/locatari si a tuturor locatarilor/propietarilor din scara sau tronsonul care are elemente comune cu spatiul in care functioneaza persoana fizica/juridica care solicita eliberarea autorizatiei de functionare si profil de activitate si a autorizatiei de amplasare si profil de activitate in cazul schimbarii destinatiei din locuinta individuala in spatiu comercial sau de alta natura decat aceea de locuinta, precum si in cazul constructiilor edificate in prelungirea locuintelor individuale aflate la parterul blocurilor;
- acordul scris al asociatiei de proprietari/locatari si a tuturor locatarilor/propietarilor din imobilele in care la parterul blocului este din constructie prevazut spatiu cu alta destinatie decat cea de locuit pentru profilele alimentatie publica si productie. În situatia în care, în cauza este un teren sau un spatiu aparținând unei gospodarii individuale se vor solicita dupa caz acordul scris al megiesilor;
- fotografie color, cuprinzând imaginea de ansamblu, exterioara a constructiei, spatiului comercial sau terenului ocupat;
- copii dupa orice alte acte, documente si/sau înscrisuri considerate a fi utile în demonstrarea îndeplinirii cerintelor prevazute la art.4;
- dovada incheierii contractelor de prestari servicii pentru furnizarea apei potabile si colectarea epurarea apelor uzate , contract de salubritate.
- In vederea autorizarii activitatilor de prelucrare material lemnos( gater, atelier tamplarie etc )este necesar ca la cererea de autorizare să fie atașate și următoarele documente suplimentare:
  - dovada valorificării / eliminării deșeurilor din materialul lemnos rezultate din procesul de fabricație;
  - dovada achitării taxei de autorizare a activităților cu impact asupra mediului

**II Pentru prelungirea valabilitatii autorizatiilor :**

- Cerere tip;
- Autorizatia
- Dovada achitarii taxelor de autorizare

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER,**

**Contrasemnnează pentru legalitate,  
SECRETAR ORAȘ,  
cons. jr. Dănilă Florin**